

**Уважаемые собственники апартментов!**  
**В целях обеспечения безопасности и порядка в нашем комплексе действует**  
**пропускная система доступа в жилую зону.**

Доступ в жилую зону будет возможен только при предъявлении Сотруднику Службы Безопасности **Постоянного** или **Разового Пропуска**.

Информация из **Постоянного Пропуска** считывается системой пропускного режима и при несоответствии записанных на пропуске данных, Сотрудник Службы Безопасности вправе попросить предъявить паспорт или документ его заменяющий.

**Разовый Пропуск** действителен только при предъявлении вместе с пропуском паспорта или документа его заменяющего.

### ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОПУСКОВ

#### **Постоянный пропуск:**

- каждому собственнику выдаётся два электронных пропуска (основной и копия на случай утери основного) с возможностью записи на пропуск до трёх лиц (Собственник и два доверенных лица);
- пропуск выдаётся только после подписания Акта приёма передачи апартмента;
- собственник подаёт заявку на добавление в пропуск доверенных лиц в следующем виде:
  1. Номер апартмента
  2. ФИО Собственника
  3. ФИО доверенного лица №1
  4. Паспортные данные доверенного Лица №1

**ВАЖНО!** Не более 2 (двух) доверенных лиц.

Заявка направляется на почту УК «Салют» [uksalut@hotelsalut.ru](mailto:uksalut@hotelsalut.ru)

Срок изготовления пропуска – в течении рабочего дня.

**Время выдачи пропусков:** с 10:00 до 22:00 на Ресепшен УК «САЛЮТ»

Стоимость дополнительного пропуска – 500 руб.

### **Разовый Пропуск:**

Собственник подаёт заявку на получение разового Пропуска в следующем виде:

1. Номер апартаментов
2. ФИО Собственника
3. Дата и срок пребывания Гостя
4. ФИО Гостя
5. Паспортные данные Гостя

Заявка направляется на почту: [uksalut@hotelsalut.ru](mailto:uksalut@hotelsalut.ru)

Минимальный срок подачи заявки на разовый пропуск – за 3 (три) часа до прибытия Гостя.

Заявка принимается только с e-mail Собственника или с e-mail доверенных лиц, указанных Собственником.

**Время выдачи пропусков:** с 10:00 до 22:00 на Ресепшен УК «САЛЮТ»

В остальное время выдача пропусков производится на Ресепшен Отеля при предъявлении каждым Гостем паспорта или документа его заменяющего.

### **Разовый Пропуск для Посетителей Гостя апартаментов:**

Для приёма посетителя Гостю необходимо лично встретить Посетителя в холле, выписать для Посетителя на Ресепшен разовый пропуск и проследовать вместе с ним в апартаменты.

**ВАЖНО!** Вся ответственность за нахождение Гостей и Посетителей в апартаментов и местах общего пользования в полном объеме возлагается на пригласивших их Собственника.

**В случае передачи апартаментов в аренду УК «САЛЮТ», все вопросы по пропускному режиму компания берёт на себя.**

С Уважением,  
УК «Салют»